**Об утверждении Порядка осуществления органами местного**

 **самоуправления муниципального образования город Горячий Ключ**

 **Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ**

 В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и совершенствования правового регулирования вопросов осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ, п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ (прилагается).

 2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края: от 17 декабря 2013 г. № 2609 «Об утверждении Порядка осуществления структурными подразделениями администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 9 сентября 2016 г. № 2013 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края от 17 декабря 2013 г. № 2609 «Об ут-верждении Порядка осуществления структурными подразделениями администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 14 февраля 2020 г. № 226 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края от 17 декабря 2013 г. № 2609 «Об утверждении Порядка осуществления структурными подразделениями администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

 3. Отделу информационной политики и средств массовой информации (Серебрякова Е.Е.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования город Горячий Ключ в сети Интернет.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации муниципального образования город Горячий Ключ Житину В.В.

 5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

город Горячий Ключ С.В. Белопольский

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

город Горячий Ключ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**осуществления органами местного самоуправления**

 **муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных**

 **полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ**

 1. Порядок осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 апреля 2020 г. № 66н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», Приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства.

 2. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ, являющимися органами местного самоуправления муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – главные администраторы).

 3. В рамках настоящего Порядка в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета муниципального образования город Горячий Ключ от 22 ноября 2013 г. № 260 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Горячий Ключ» главные администраторы обладают следующими бюджетными полномочиями:

 1) формируют перечень подведомственных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ (далее – администраторы) на очередной финансовый год и на плановый период с указанием нормативных актов Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования город Горячий Ключ, являющихся основанием для администрирования доходов;

 2) формируют и представляют в финансовое управление администрации муниципального образования город Горячий Ключ (далее – финансовый орган) следующие документы:

 прогноз поступления доходов в бюджет муниципального образования город Горячий Ключ в сроки и по форме, согласованной с финансовым органом;

 обоснования прогноза поступления доходов в бюджет муниципального образования город Горячий Ключ;

 сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования город Горячий Ключ;

 сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования город Горячий Ключ по доходам;

 аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ в сроки и по форме, согласованной с финансовым органом;

 3) формируют и представляют в финансовый орган бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет по формам, которые установлены законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

 4) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

 5) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ними источниках доходов;

 6) определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

 7) исполняют в случае необходимости полномочия администратора;

 8) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

 4. Главные администраторы не позднее 15 дней до начала очередного финансового года утверждают и доводят до подведомственных им администраторов (при их наличии) правовой акт, наделяющий их полномочиями администратора и определяющий порядок осуществления ими бюджетных полномочий администратора, который должен содержать следующие положения:

 1) закрепление источников доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ за подведомственными администраторами с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования город Горячий Ключ, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией по кодам подвидов доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования город Горячий Ключ;

 2) наделение подведомственных администраторов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ следующими бюджетными полномочиями:

 начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

 взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

 принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК) поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

 принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в УФК;

 предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

 принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

 3) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

 4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета муниципального образования город Горячий Ключ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

 5) определение порядка действий администраторов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город Горячий Ключ, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Краснодарского края и нормативными актами финансового органа;

 6) определение порядка действий администраторов при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

 7) определение порядка действий администраторов при возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

 8) определение порядка и случаев представления администраторами главному администратору сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора;

 9) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора.

 5. При отсутствии подведомственных администраторов главные администраторы принимают правовой акт об утверждении порядка осуществления ими полномочий администратора, который должен содержать следующие положения:

 1) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

 2) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

 3) определение порядка действий при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципального образования город Горячий Ключ, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов Краснодарского края и нормативными правовыми актами финансового органа;

 4) определение порядка действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

 5) определение порядка действий при возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

 6) перечень источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования город Горячий Ключ, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

 7) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора.

 6. Главные администраторы представляют в финансовый орган копии правовых актов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, а также копии правовых актов о внесении изменений в них в течение 3 рабочих дней после дня вступления их в силу.

 7. Администратором доходов местного бюджета от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если постановления о наложении административных штрафов вынесены комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования город Горячий Ключ (при осуществлении органом местного самоуправления переданных государственных полномочий субъекта Российской Федерации), будет являться орган местного самоуправления – администрация муниципального образования город Горячий Ключ.

 8. Финансовый орган:

 заключает с УФК соглашения об информационном взаимодействии по форме, утвержденной Федеральным казначейством;

 обеспечивает заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде о взаимодействии финансового органа и главного администратора доходов бюджета муниципального образования в области поступлений администрируемых доходов (за исключением платежей, администрируемых управлением имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Горячий Ключ) и безвозмездных перечислений в местный бюджет.

 9. Главные администраторы до начала очередного финансового года доводят до плательщиков сведения о реквизитах счетов и информацию о заполнении расчетных документов путем размещения указанных данных на официальном сайте в сети «Интернет».

Начальник финансового управления,

исполняющий обязанности заместителя

главы муниципального образования

город Горячий Ключ В.В. Житина