



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 23.01.2020

№ 4р.

г. Горячий Ключ

**Об утверждении карты рисков и плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования город Горячий Ключ**

Во исполнение Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования город Горячий Ключ, утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 30 января 2019 г. № 134 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования город Горячий Ключ»:

1. Утвердить:

1) карту рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования город Горячий Ключ (приложение 1);

2) план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования город Горячий Ключ (приложение 2).

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования город Горячий Ключ (Манасян Е.В.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования город Горячий Ключ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

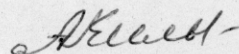
3. Отделу кадров администрации муниципального образования город Горячий Ключ (Аглутдиновой Г.А.) обеспечить ознакомление муниципальных

служащих администрации муниципального образования город Горячий Ключ с настоящим распоряжением.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
город Горячий Ключ



А.Н. Кильганкин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации  
муниципального образования

город Горячий Ключ

от 23.04.2020 № 4р

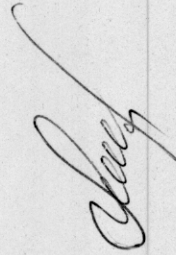
Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации  
муниципального образования город Горячий Ключ

№ п/п	Вид риска (описание)	Уровень риска	Причины возникновения риска	Мероприятия по минимизации и устранению рисков
1	2	3	4	5
1	Нарушение сроков оказания муниципальных услуг, затягивание (препятствие) процедуры предоставления муниципальной услуги, запрос недопустимых документов или сведений, необоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги, нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении муниципальной контроля (антиконкурентные действия (бездействие), соглашения, согласованные действия муниципальных служащих с хозяйствующими субъектами	3 незначительный	- отсутствие достаточной квалификации специалистов; -отсутствие (ослабление) контроля со стороны руководителей; - недобросовестное или небрежное отношение специалиста к работе либо обязанности по должности	- повышение квалификации специалистов; - контроль за своевременностью предоставления муниципальных услуг, соблюдением сроков при осуществлении муниципального контроля; - анализ практики применения действующих нормативных правовых актов, определяющих порядок и условия предоставления муниципальных услуг и осуществления муниципального контроля, на предмет соответствия антимонопольному законодательству

1						
2	В сфере распоряжения муниципальным имуществом: - нарушение установленного законодательством порядка предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование (передача имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов)	3	существенный	4	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление текущего контроля;</li> <li>- совершенствование механизмов контроля;</li> <li>- обучение ответственных специалистов;</li> <li>- исключение взаимодействия сотрудников ответственных за подготовку документации, участвующих в процедуре определения победителя с хозяйствующими субъектами;</li> <li>- публичность проведения конкурса: опубликование на сайте информации о торгах и их результатах</li> </ul>
3	Принятие муниципальных правовых актов (подготовка проектов правовых актов), положения которых привели или могут привести к ограничению или устранению конкуренции, за исключением предусмотренных федеральными законами случаев принятия актов и (или) осуществления таких действий (бездействия)	низкий		<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие достаточной квалификации специалистов – разработчиков нормативного правового акта;</li> <li>- незнание сотрудниками законодательства о защите конкуренции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование системы контроля за соблюдением антимонопольного законодательства;</li> <li>- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства;</li> <li>- анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, при необходимости – инициирование внесения в них изменений и дополнений;</li> <li>- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства</li> </ul>	

1	2	3	4	5
4	Подготовка ответов на обращения физических и юридических лиц с нарушением срока, предусмотренного законодательством	высокий	- ненадлежащее осуществление контроля за рассмотрением обращений	- осуществление текущего контроля рассмотрения обращений; - совершенствование механизмов контроля; - обучение ответственных специалистов
5	В сфере закупок для муниципальных нужд: - утверждение конкурсной документации, документации об аукционе, документации о проведении запроса предложений, документов о проведении запроса котировок с нарушением требований к объекту закупки, влекущее за собой ограничение количества участников; - нарушение порядка и сроков размещения документации о закупке; - необоснованные изменения условий муниципального контракта	высокий	- отсутствие достаточной квалификации сотрудников, осуществляющих подготовку и проведение закупок; - высокая нагрузка на сотрудников	- осуществление текущего контроля закупочной деятельности; - совершенствование механизмов контроля; - обучение ответственных сотрудников; - исключение взаимодействия сотрудников ответственных за подготовку документации, участвующих в процедуре определения подрядчика, поставщика, исполнителя по муниципальным контрактам с хозяйствующими субъектами

Начальник правового управления  
администрации муниципального образования  
город Горячий Ключ



О.И. Пономарева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
муниципального образования

город Горячий Ключ

от 23.01.2020 № 4р

План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства  
в администрации муниципального образования город Горячий Ключ

№ п/п	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Исполнитель	Срок исполнения мероприятий
1	2	3	4
1. Общие мероприятия по минимизации и устранению рисков			
1	Ознакомление муниципальных служащих с правовыми актами, регулирующими организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации в администрации муниципального образования город Горячий Ключ	Отдел кадров	В течение 10 рабочих дней после вступления правовых актов в силу
2	Организация участия муниципальных служащих уполномоченных подразделений в повышении квалификации по вопросам применения антимонопольного законодательства и организации антимонопольного COMPLAINT	Отдел кадров	Постоянно (по мере необходимости)
3	Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих в части обеспечения организации и функционирования антимонопольного COMPLAINT	Отдел кадров, структурные подразделения	До 1 июня 2020 года
4	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального образования город Горячий Ключ за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	Правовое управление, структурные подразделения	Ежегодно, до 20 декабря текущего года

1	2	3	4
5	Сбор сведений о правоприменительной практике антимонопольного законодательства (обзоры рассмотрения жалоб, судебной практики), подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации муниципального образования город Горячий Ключ	Правовое управление, структурные подразделения	Ежегодно, до 20 декабря текущего года
6	Консультирование сотрудников администрации муниципального образования город Горячий Ключ по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом	Правовое управление, отдел кадров, отдел экономики	Постоянно
7	Подготовка ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе администрации муниципального образования город Горячий Ключ, его утверждение Коллегиальным органом (Общественный совет при главе муниципального образования город Горячий Ключ)	Правовое управление, отдел кадров, отдел экономики	До 1 апреля года, следующего за отчетным
8	Осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в деятельности администрации муниципального образования город Горячий Ключ и муниципальных служащих, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса	Структурные подразделения	Постоянно
2.	Мероприятия по минимизации и устранению рисков нарушения сроков оказания муниципальных услуг, затягивание (препятствие) процедуры предоставления муниципальной услуги, запрос недопустимых документов или сведений, необоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги, нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении муниципального контроля (антиконкурентные действия (бездействие), соглашения, согласованные действия муниципальных служащих с хозяйствующими субъектами		
9	Повышение квалификации муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальных услуг, осуществление муниципального контроля	Структурные подразделения	Постоянно
10	Контроль за своевременностью предоставления муниципальных услуг, соблюдением сроков при осуществлении муниципального контроля руководителями структурных подразделений	Структурные подразделения	Постоянно
11	Анализ практики применения действующих нормативных правовых актов, определяющих порядок и условия предоставления администрацией муниципального образования город Горячий Ключ муниципальных услуг и осуществления муниципального контроля, на предмет соответствия антимонопольному законодательству	Правовое управление	Ежегодно, до 20 декабря текущего года

1	2	3	4
	3. Мероприятия по минимизации и устранению рисков нарушения установленного порядка предоставления муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование (передача имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов)	Управление	Постоянно
12	Осуществление текущего контроля	Имущественных и земельных отношений	
13	Совершенствование механизмов контроля		
14	Обучение ответственных специалистов		
15	Исключение взаимодействия сотрудников ответственных за подготовку документации, участвующих в процедуре определения победителя с хозяйствующими субъектами		
16	Публичность проведения конкурса: опубликование на сайте информации о торгах и их результатах		
4.	Мероприятия по минимизации и устранению рисков при принятии муниципальных правовых актов (подготовке проектов правовых актов), положения которых привели или могут привести к ограничению или устранению конкуренции, за исключением предусмотренных федеральными законами случаев принятия актов и (или) осуществления таких действий (бездействия)		
17	Проведение анализа действующих правовых актов (проектов правовых актов) администрации муниципального образования город Горячий Ключ на предмет нарушения антимонопольного законодательства	Правовое управление	Постоянно
5.	Мероприятия по минимизации и устранению рисков при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц с нарушением срока, предусмотренного законодательством		
18	Осуществление текущего контроля рассмотрения обращений	Отдел по работе с гражданами, общий отдел	Постоянно
19	Совершенствование механизмов контроля	Отдел по работе с гражданами, общий отдел	Постоянно
20	Обучение ответственных специалистов	Отдел кадров, отдел по работе с гражданами, общий отдел	Постоянно (по мере необходимости)



1	2	3	4
	6. Мероприятия по минимизации и устранению рисков в сфере закупок для нужд администрации муниципального образования город Горячий Ключ		
21	Осуществление текущего контроля закупочной деятельности	Управление организационной работы	Постоянно
22	Совершенствование механизмов контроля	Управление организационной работы	Постоянно
23	Обучение ответственных сотрудников	Отдел кадров, управление организационной работы	Постоянно (по мере необходимости)
24	Исключение взаимодействия сотрудников ответственных за подготовку документации, участвующих в процедуре определения подрядчика, поставщика, исполнителя по муниципальным контрактам с хозяйствующими субъектами	Управление организационной работы	Постоянно

Начальник правового управления  
администрации муниципального образования  
город Горячий Ключ



О.И. Пономарева